

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Л.В. Куколева

« 1 » 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО АШ «Вега»

М.П. Татарников

« 1 » 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке распределения компенсирующей части фонда оплаты
труда

руководящих и педагогических работников

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования

Астрономическая школа «Вега»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Железнодорожный Московской области, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Железнодорожный от 07.02.2012 №163 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Железнодорожного Московской области», приказа комитета по образованию Администрации городского округа Железнодорожный от 10.02.2012 г. №127 «О внесении изменений в приказ комитета по образованию Администрации городского округа Железнодорожный Московской области» от 08.07.2011 №372 «Об утверждении Положения о распределении стимулирующей части ФОТ руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Железнодорожный».
- 1.2 Положение определяет условия, виды, размеры и порядок выплат компенсирующей части ФОТ педагогических работников МБУ ДО АШ «Вега».
- 1.3 Положение разрабатывается администрацией АШ «Вега», согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации, принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается директором МБУ ДО АШ «Вега».

2. Условия и порядок осуществления компенсационных выплат

- 2.1. Руководитель учреждения может возложить на педагогического работника с его письменного согласия выполнение дополнительных работ, связанных с

образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, которые поименованы в прилагаемом перечне.

- 2.2. Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, самостоятельно определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований.
- 2.3. Определение размера доплат осуществляется в порядке, установленном учреждением, с учетом мнения представительного органа работников и коллективным договором, используя разработанный перечень и процент доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника.
- 2.4. Дополнительная оплата, установленная на очередной учебный год, при ухудшении качества работы, при невыполнении работы, при добровольном отказе работника выполнять работу может не назначаться приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом и (или) может быть передана другому педагогическому работнику в течении учебного года с учетом требований Трудового кодекса РФ.

3. Перечень и процент компенсационных выплат

№	Наименование доплат	Процент доплат от ставки заработной платы работников с учетом фактической нагрузки
1	За работу по изготовлению наглядных инструктивно-методических, учебно-методических пособий	15
2	За работу с родителями обучающихся	5
3	За участие в работе по организации и проведению общегородских мероприятий с участием воспитанников	10
4	За проведение работы по посещению детьми культурных мероприятий (музеи, экскурсии и др.)	5
5	За подготовку и участие воспитанников в мероприятиях муниципального, регионального, областного, всероссийского и международного уровней	10
6	За организацию, проведение и участие воспитанников в различных мероприятиях на базе АШ «Вега»	10
7	За организацию проезда обучающихся к месту соревнований и обратно	10
8	За обслуживание копировально-множительной и вычислительной техники	5
9	За развитие продуктивного социального партнерства и связей с общественностью	10
10	За руководство методическими (педагогическими) комиссиями	15

11	За ведение книжного фонда библиотеки (литература по астрономии, учебная литература, методические пособия, художественная литература и др.)	20
----	---	----

Пронумеровано и
проиндексировано 3 (три) листа
Директор Муниципального бюджетного
учреждения
дополнительного образования
АШ «Век»

М.П. Татарников

